

PERFILES FORMATIVOS CONCURSO ESPECÍFICO

PERFILES DE FORMACIÓN	MATERIAS
SECRETARÍA	Normativa
	Gestión Administrativa
	Registro
	Ofimática
	Protocolo
GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA	Normativa en materia Presupuestaria
	Normativa en materia Económica
	Aplicaciones Informáticas de Gestión Presupuestaria
	Aplicaciones Informáticas de Gestión Económica
	Pagos a justificar y anticipos de caja fija
	Indemnización por Razón del Servicio
	Gestión Administrativa en materia presupuestaria y económica
	Ofimática
CONTRATACIÓN PÚBLICA	Normativa
	Planificación
	Plataforma de Contratación
	Contratación de Bienes y Servicios Centralizados.
	Contratos Públicos de Obras y/o de Concesión de Obras Públicas
	Proyectos de Obra
	Ofimática

PERFILES DE FORMACIÓN	MATERIAS
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Normativa
	Gestión Documental
	Biblioteca
	Aplicaciones en materia de Registro electrónico y Administración electrónica
	Aplicaciones en materia de gestión de inventario de bienes muebles
	Publicaciones
	Quejas y Sugerencias
	Ofimática
TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS	Publicidad activa
	Derecho de acceso
	Gobierno Abierto
	Normativa
	Ofimática
JURÍDICO	Producción Normativa
	Normativa en materia de convenios
	Normativa en materia de subvenciones
	Protección de Datos
	Normativa jurídica del sector público y procedimiento administrativo
	Órganos colegiados
	Normativa parlamentaria
	Ofimática

PERFILES DE FORMACIÓN	MATERIAS
SISTEMAS DE INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y TECNOLOGÍA	Gestión o Dirección de Proyectos
	Gestión o Administración de las comunicaciones
	Gestión de contenidos Web
	Administración de sistemas TI
	Diseño gráfico
	Desarrollo de Sistemas de Información
	Tecnologías emergentes (Inteligencia artificial, blockchain)
	Ingeniería de datos
	Administración de bases de datos
	Programación
	TIC y Arquitectura
	Firma electrónica
	Procedimiento administrativo. Servicios comunes
	Gestión de la Seguridad
	Seguridad TIC
RECURSOS HUMANOS	Gestión de RRHH
	Normativa de recursos humanos
	Normativa en materia de protección de datos
	Aplicaciones informáticas de RR. HH
	Gestión de Ofertas de Empleo Público
	Procedimientos de provisión de recursos humanos
	Acción Social
	Prevención de riesgos laborales
	Ofimática

PERFILES DE FORMACIÓN	MATERIAS
RETRIBUCIONES	Normativa de Seguridad Social
	Normativa Relacionada con la Elaboración de Nóminas
	Normativa en materia presupuestaria y económica
	Normativa de recursos humanos
	Normativa en materia de protección de datos
	Gestión de Nóminas
	Gestión administrativa en materia presupuestaria y económica
	Aplicaciones informáticas de Elaboración de Nóminas
	Ofimática
FORMACIÓN	Normativa de Contratación
	Normativa en Subvenciones
	Normativa jurídica del sector público y procedimiento administrativo
	Protección de Datos
	Aplicaciones informáticas en materia de Formación
	Bases de Datos
	Ofimática
LIDERAZGO	Gestión de equipos
	Planificación
	Habilidades profesionales

ACLARACIONES:

- Los cursos sobre legislación o normativa deberán referirse a normativa en vigor en el momento de la convocatoria del concurso.
- La formación en materia de igualdad tiene carácter transversal y podrá ser valorada en todos los puestos de la convocatoria.
- Se trata de un documento de carácter provisional que podrá ser modificado para sucesivas convocatorias de concurso.