

PLAN DE FORMACIÓN DEL CSN

Año 2024

Aprobado en la reunión plenaria
de 3 de abril de 2024

Tabla de contenido

1	INTRODUCCIÓN.....	3
2	PROGRAMAS FORMATIVOS.....	4
	PROGRAMA FORMATIVO 1: TÉCNICO DE SEGURIDAD NUCLEAR Y PROTECCIÓN RADIOLÓGICA.....	6
	SUBPROGRAMA 1.1: SEGURIDAD NUCLEAR	6
	SUBPROGRAMA 1.2: PROTECCIÓN RADIOLÓGICA	7
	SUBPROGRAMA 1.3: ÁREAS DE APOYO TRANSVERSALES	7
	SUBPROGRAMA 1.4: FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL (SN Y PR)	8
	SUBPROGRAMA 1.5: FORMACION DE LA ORE DEL CSN.....	8
	PROGRAMA FORMATIVO 2: DESARROLLO DIRECTIVO	9
	PROGRAMA FORMATIVO 3: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA.....	9
	PROGRAMA FORMATIVO 4: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SALUD	10
	PROGRAMA FORMATIVO 5: INFORMÁTICA.....	10
	PROGRAMA FORMATIVO 6: IDIOMAS	11
	PROGRAMA FORMATIVO 7: HABILIDADES	11
	PROGRAMA FORMATIVO 9: CONFERENCIAS, TALLERES, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS Y WORKSHOP	11
3	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA.....	12
4	APLICACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN 2024	12

1 INTRODUCCIÓN

La política de recursos humanos del Consejo de Seguridad Nuclear (en adelante, CSN) es una política del sistema de gestión consistente en asegurar los recursos necesarios y esenciales para la consecución de los objetivos, funciones y competencias de la organización. Para dar cumplimiento a dicho objetivo, dentro de esta política se incluye, entre otros aspectos, el análisis de competencia y conocimiento existente y necesario en el futuro para llevar a cabo las actividades que se definan.

EL Plan Estratégico del CSN para el periodo 2020-2025 apunta como objetivo estratégico 4 “Fomentar en los trabajadores del CSN el aumento del compromiso y sentido de pertenencia en la organización”. Fomentar la formación continua en el personal del CSN para mejorar sus capacidades reguladoras y aumentar la cualificación del personal del organismo en habilidades de gestión organizacional son precisamente dos actividades que se prevén en dicho objetivo estratégico.

En este marco, la formación es una herramienta para, de un lado, fomentar en los trabajadores su desarrollo profesional y una mejora de sus competencias y conocimientos, con lo que se fomenta el compromiso y sentimiento de pertenencia (objetivo estratégico 4) y, de otro lado, permitir que el organismo desarrolle y ejecute con eficacia y eficiencia las funciones y competencias que tiene atribuidas (objetivo estratégico 2).

El nuevo proceso de creación y desarrollo de competencias permitirá ordenar e impulsar las iniciativas que se adopten. En este sentido, la elaboración, control de ejecución y evaluación del Plan de formación se ha planificado como una actividad de dicho proceso en el Plan Anual de Trabajo 2024.

Anualmente, el CSN aprueba un Plan de Formación que, a través de los distintos programas previstos, da cumplimiento a ambos objetivos, prestando atención a la totalidad de los funcionarios que prestan servicio en el CSN y a sus necesidades, incluyendo a los funcionarios que se incorporen al CSN tras superar el proceso selectivo convocado para ingresar en el cuerpo superior de seguridad nuclear y protección radiológica. Este plan es independiente al que adopta, en el ámbito de sus competencias, el Instituto Nacional de Administración Pública.

Los distintos programas que conforman el Plan de Formación permiten ordenar las actividades formativas que se dirigen al personal del organismo y que son impartidas tanto por entidades externas especializadas en la materia como por el propio personal del CSN, dentro de un proceso de aprovechamiento del conocimiento, difusión y transmisión del mismo.

El Plan de Formación 2024 se articula en nueve programas formativos, en los que se prevén actividades formativas que ya se incluyeron en el Plan de Formación 2023, pero que no pudieron realizarse, así como otras que continúan siendo necesarias y otras de carácter novedoso.

Es destacable que el Plan de Formación 2024 es el primer plan de formación que se aprueba tras la aprobación del modelo normalizado de carrera profesional que identifica la formación como uno de los atributos que se consideran en la evaluación del desempeño asociada a la carrera profesional.

Entre las principales novedades, este Plan de Formación incorpora, por lo tanto, ciertos elementos que facilitarán la evaluación del atributo de formación, aclarando las actividades formativas que se considerarán a efectos de carrera. Junto a ello, se ha incluido de forma generalizada un vínculo entre las actividades formativas planificadas y su vinculación con las competencias SAT, incorporado, además, una serie de cursos que responden a los objetivos identificados en las fases de análisis y diseño del proyecto “*Systematic Approach to Training*” (en adelante, SAT), varios de ellos relacionados con las habilidades personales y de comportamiento que afectan a todo el personal del CSN, y otros que versan sobre competencias más específicas de algunos puestos de trabajo.

De esta forma se consolida de forma progresiva una metodología más sistemática en la planificación de la formación, tal y como apunta la sugerencia S.5 de la misión IRRS del OIEA realizada en 2018 (“*El CSN debería considerar mejorar sus actividades de formación mediante el establecimiento de un método de formación más sistemático y considerando las cualificaciones formales para cada puesto concreto*”).

Este Plan de Formación para el año 2024, coordinado por la Secretaría General a través de IDGC, se ha realizado de acuerdo con las propuestas formativas de las distintas unidades organizativas, así como de las secciones sindicales. Adicionalmente, en su ejecución se podrán tramitar cursos que no han sido planificados y que respondan a nuevas necesidades que vayan surgiendo dentro de las unidades organizativas de acuerdo con los protocolos adoptados al efecto.

El Plan de Formación podría sufrir revisiones durante su ejecución para reajustar la planificación o incorporar los resultados de la prueba piloto del SAT, cuyo desarrollo está previsto durante el 2024. Además, se elaborará un informe de seguimiento y evaluación una vez finalizado el ejercicio 2024.

El proyecto de Plan de Formación ha sido informado favorablemente por la Comisión Paritaria de Formación en la reunión celebrada el 22 de febrero de 2024.

2 PROGRAMAS FORMATIVOS

Los programas formativos previstos en el Plan de Formación 2024 pretenden la consecución de dos objetivos principales. En primer lugar, fomentar en los trabajadores su desarrollo profesional y una mejora de sus competencias y conocimientos, con lo que se fomenta el compromiso y sentimiento de pertenencia. Y, en segundo lugar, permitir que el organismo desarrolle y ejecute con eficacia y eficiencia las funciones y competencias que tiene atribuidas.

Se recuerda en este punto que el CSN desarrolla **cinco funciones básicas**¹ dentro de los límites establecidos en su ley de creación (1. Instalaciones: autorización y evaluación, licencias de personal; 2. Actividades: autorización de transportes, entidades de servicios, vigilancia y control radiológico de personas trabajadoras y vigilancia y control radiológico del público y medio ambiente, gestión de emergencias y seguridad física; 3. Elaboración y propuesta de normativa; 4. Supervisión y control; 5. Apercebimiento y procedimiento sancionador), sin perjuicio de la existencia de otras funciones de apoyo y de las propias funciones de dirección del organismo, de información y comunicación interna y externa y de sistema de gestión que garantizan que las funciones básicas puedan cumplirse de forma eficiente y eficaz.

A continuación se listan los diferentes programas formativos y sus gestores. Las actividades formativas se relacionan en el anexo.

PROGRAMA FORMATIVO	GESTOR
1. Técnico de Seguridad Nuclear y Protección Radiológica:	
1.1. Subprograma de Seguridad Nuclear	IDGC
1.2. Subprograma de Protección Radiológica	IDGC
1.3. Subprograma de Áreas de Apoyo Transversales	IDGC
1.4. Subprograma de Formación Técnica Inicial (SN y PR)	IDGC
1.5. Subprograma de Formación de la ORE (Organización de Respuesta en Emergencias) del CSN	IDGC
2. Desarrollo Directivo	IDGC
3. Gestión Administrativa y Jurídica	IDGC
4. Prevención de Riesgos Laborales y Salud	SPA
5. Informática	STI
6. Idiomas	IDGC
7. Habilidades	IDGC
9. Conferencias, talleres, seminarios, jornadas, congresos y workshop	IDGC

¹ Esta descripción de funciones es coherente con lo dispuesto en la publicación N° GSR Part 1 (Rev. 1) y en la publicación N° GSR Part 7.

PROGRAMA FORMATIVO 1: TÉCNICO DE SEGURIDAD NUCLEAR Y PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Dentro de la formación dirigida específicamente al ámbito técnico (Programa formativo 1. “Técnico en seguridad nuclear y protección radiológica”), se distinguen cinco subprogramas: (1) Seguridad nuclear, (2) Protección radiológica, (3) Áreas de gestión transversales, (4) Formación técnica inicial y (5) Formación de la ORE del CSN.

En los cinco subprogramas, la formación propuesta está relacionada con las funciones y responsabilidades respectivas de cada una de los puestos de las unidades organizativas, y se ha planteado atendiendo a las necesidades de formación tanto de sus integrantes como de los integrantes del resto de la organización.

SUBPROGRAMA 1.1: SEGURIDAD NUCLEAR

El Plan se ha ajustado a las necesidades identificadas en el ámbito de la seguridad nuclear para los distintos colectivos implicados.

Con relación a las actividades formativas propuestas, el Plan supone, en gran medida, la continuidad de Planes anteriores, incluyendo ediciones adicionales de cursos ya impartidos con éxito y promoviendo la realización de otros nuevos.

Se han incluido actividades formativas sobre un amplio abanico de temas como los siguientes:

- Modificaciones más relevantes incluidas en la revisión 3 del procedimiento de evaluación del CSN.
- Operabilidad y condiciones anómalas.
- Varias actividades formativas sobre APS.
- Curso ETFM.
- Bases de licencia y de diseño.
- Criterios de notificación de sucesos en CCNN.
- Identificación y caracterización de hallazgos de inspección y asignación de componentes transversales del SISC.
- Procedimientos de operación en emergencia (POE, GGAS y GMDE) de centrales BWR.
- Varias actividades formativas sobre centrales PWR.

En el **Subprograma Seguridad Nuclear** se han planificado **75 actividades formativas**, que contabilizan **9.043 horas** de formación, abarcando **648 asistencias**.

SUBPROGRAMA 1.2: PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Dentro de este subprograma de protección radiológica se identifican diversas áreas temáticas que encuadran la formación necesaria, manteniendo básicamente la continuidad con respecto a los planes anteriores. Como temas a destacar se encuentran los siguientes:

- Reglamento sobre instalaciones nucleares y radiactivas.
- Curso de calibración y verificación de detectores de radiación y contaminación.
- Formación específica sobre ciclotrones.
- Curso ArcGIS.
- Desmantelamiento de instalaciones nucleares.
- Protección radiológica y tecnología en instalaciones de láseres de petavatio.
- MCNP aplicado a instalaciones.
- Calibración de equipos de protección radiológica.

En el **Subprograma Protección Radiológica** se han planificado **41 actividades formativas**, que contabilizan **9.774 horas** de formación, abarcando **250 asistencias**.

SUBPROGRAMA 1.3: ÁREAS DE APOYO TRANSVERSALES

En este subprograma se han incluido actividades formativas que se refieren a temas como:

- Acciones de socialización y transmisión del conocimiento.
- Cursos dirigidos a las actividades de inspección, relativos a los fundamentos de inspección y gestión electrónica de expedientes de inspección.
- Formación en el proceso coercitivo del CSN y en el proceso de informes preceptivos del CSN a la Administración.
- Cursos sobre el sistema de gestión del CSN, sobre el código ético del CSN y sobre cultura de seguridad.

En el **Subprograma Áreas de Apoyo Transversales** se han planificado **13 actividades formativas**, que contabilizan **3.236 horas** de formación, abarcando **932 asistencias**.

SUBPROGRAMA 1.4: FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL (SN Y PR)

En este apartado se han establecido los distintos módulos que van a integrar el periodo de prácticas previsto como última fase del proceso selectivo para ingreso en la Escala Superior del Cuerpo de Seguridad Nuclear y Protección Radiológica.

En determinadas actividades formativas y de acuerdo con las instrucciones que se dicten, podrá participar el personal que acceda al CSN mediante otros sistemas de provisión de puestos de trabajo.

El subprograma incluye, entre otras, una actividad formativa relativa a habilidades de comunicación para el ejercicio de la función inspectora, así como otra referida a conocimientos básicos de tecnología y seguridad nuclear. También están previstas una serie de visitas a distintas instalaciones nucleares y radiactivas, sin perjuicio del resto de módulos que integran este periodo de prácticas en los que se forma a las personas funcionarias en prácticas de las funciones y competencias que tiene atribuidas el CSN, respondiendo al modelo de gestión del conocimiento del CSN.

En el **Subprograma Formación Técnica Inicial (SN y PR)** se han planificado **5 actividades formativas**, que contabilizan **3.760 horas** de formación, abarcando **80 asistencias**.

SUBPROGRAMA 1.5: FORMACION DE LA ORE DEL CSN

En este subprograma se integra el contenido del Plan Anual de Formación y Entrenamiento de la ORE.

Las actividades formativas involucran a todo el personal del CSN que pueda formar parte de la Dirección de la Emergencia y de los Grupos Operativos de la ORE en cualquiera de sus modos de respuesta. Así mismo, aplica al personal no adscrito directamente a la ORE, pero con una necesidad de formación general de carácter divulgativo.

Respecto a su contenido, destacan las siguientes actividades formativas:

- Curso inicial para pertenencia a un Grupo de la ORE.
- Cursos específicamente diseñados para la Dirección de la Emergencia, Dirección de Operaciones de Emergencia y Jefaturas de los Grupos Operativos, incluido un curso de toma de decisiones en un escenario de emergencia nuclear.
- Cursos técnicos sobre el manejo de herramientas utilizadas en la gestión de emergencias.
- Curso de manejo de pórticos para la medida y cribado de población potencialmente contaminada.

- Formación sobre los procedimientos específicos aplicables a los diferentes Grupos Operativos (GRA, GIC, GCO).
- Funcionamiento del nuevo Libro de Operaciones de la Salem.
- Procedimiento de comunicación bajo presión en emergencia.
- Seminario divulgativo para todo el personal sobre la respuesta del CSN ante emergencias nucleares y radiactivas.

En el **Subprograma de Formación de la ORE del CSN** se han planificado **25 actividades formativas**, que contabilizan **2.007 horas** de formación, abarcando **336 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 2: DESARROLLO DIRECTIVO

Disponer de formación en el área de conocimiento de desarrollo directivo se considera indispensable para el acceso a puestos de responsabilidad en la estructura organizativa del CSN.

Este programa incluye actividades formativas sobre actualización en comunicación de crisis, así como cursos de liderazgo y gestión de equipos identificados por el SAT y diferenciados en dos niveles según los distintos colectivos a los que irán destinados.

En el **Programa formativo Desarrollo Directivo** se han planificado **3 actividades formativas**, que contabilizan **590 horas** de formación, abarcando **59 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 3: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA

Este programa incluye la formación administrativa y jurídica para cualquier familia profesional. Las principales temáticas sobre las que versan las actividades formativas planificadas son:

- Régimen jurídico de las administraciones públicas y de su personal
- Procedimiento administrativo
- Contratación
- Transparencia y acceso a la información pública y medioambiental
- Gestión y tratamiento de denuncias internas y externas
- Igualdad de género y lenguaje administrativo y no sexista
- Aplicaciones informáticas para la gestión de recursos humanos (nóminas) y registro (GEISER).

Cabe recordar que las actividades formativas referidas a la normativa sectorial (seguridad nuclear y protección radiológica) se incluyen, en su caso, en el programa formativo 1.

En el **Programa Formativo Gestión Administrativa y Jurídica** se han planificado **29 actividades formativas**, que contabilizan **2.708 horas** de formación, abarcando **191 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 4: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SALUD

Las actividades formativas incluidas en este programa provienen de la planificación de la acción preventiva derivada de la evaluación de los potenciales riesgos para las personas trabajadoras en el CSN. Algunas de las actividades formativas recogidas en este programa se refieren a las siguientes temáticas:

- Temáticas transversales, como es el caso de la formación sobre igualdad y violencia en el trabajo o el curso de primeros auxilios, tienen como potencial alumnado a todo el personal del CSN por abarcar materias de interés general que además responden a la legislación vigente.
- Temáticas particulares en atención a los riesgos detectados

En el **Programa Formativo Prevención de Riesgos Laborales y Salud** se han planificado **11 actividades formativas**, que contabilizan **10.290 horas** de formación, abarcando **2.116 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 5: INFORMÁTICA

Incluye tanto la formación destinada a especialistas como la formación general dirigida al resto del personal del CSN. Se mantiene la formación para el personal del CSN en Microsoft Office y en aplicaciones corporativas y de gestión documental propias del CSN, así como en la implantación de firma electrónica. Continúa la actividad formativa en materia de concienciación en la seguridad de la información.

En el capítulo referido a formación para especialistas, continúan las actividades formativas en sistemas operativos (Windows, Linux), Oracle, sistemas de virtualización (VMWare) y varias actividades sobre frameworks para desarrollo de aplicaciones, entre otras. Destaca la incorporación de un curso sobre inteligencia artificial.

En el **Programa formativo Informática** se han planificado **37 actividades formativas**, que contabilizan **16.970 horas** de formación, abarcando **701 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 6: IDIOMAS

Permanecen los cursos de idiomas generales grupales y para personal directivo, ambos on line y de inglés y francés, así como la modalidad de inmersión lingüística en inglés (en España) y los idiomas específicos para distintos colectivos que por diversas circunstancias no pueden asistir a los cursos generales. Como novedad, se incluye un curso de inglés general individual on line, un curso de árabe y un curso de inglés para altos cargos en modalidad presencial.

En el **Programa formativo Idiomas** se han planificado **7 actividades formativas**, que contabilizan **11.122 horas** de formación, abarcando **216 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 7: HABILIDADES

Este programa abarca diversas actividades formativas necesarias para el desempeño correcto de tareas en varias unidades organizativas. Destaca la incorporación en este programa de varias actividades formativas identificadas en el SAT sobre competencias personales y de comportamiento que afectan a varios colectivos de personal del CSN:

- Gestión del tiempo, toma de decisiones, priorización de actividades y productividad personal.
- Presentaciones eficaces.
- Superación positiva de situaciones críticas (resiliencia).

En el **Programa formativo Habilidades** se han planificado **16 actividades formativas**, que contabilizan **2.586 horas** de formación, abarcando **322 asistencias**.

PROGRAMA FORMATIVO 9: CONFERENCIAS, TALLERES, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS Y WORKSHOP

Este programa engloba todas aquellas actividades desarrolladas en el marco de conferencias, talleres, seminarios, jornadas, congresos y workshops y que permiten enriquecer las competencias y facultades del personal que asiste a las mismas.

En el **Programa formativo Conferencias, talleres, seminarios, jornadas, congresos y workshop** se han planificado **29 actividades**, que contabilizan **3.701 horas** de formación, abarcando **81 asistencias**.

3 ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

El presupuesto del Plan de Formación para 2024 es de 609.780 euros.

El presupuesto de este Plan de Formación responde a un planteamiento global del Plan que recoge las actividades necesarias para seguir un itinerario formativo estructurado en función de las necesidades de formación identificadas en el CSN.

Los importes de los programas son orientativos, pudiendo transferir asignaciones presupuestarias de uno u otro programa formativo en función de las necesidades durante la ejecución del Plan, con el único límite de no sobrepasar la cantidad máxima al Plan en su conjunto. De esta forma, se permite una óptima flexibilidad para la consecución del objetivo principal de este Plan: la formación necesaria del personal del CSN para el cumplimiento de sus funciones.

4 APLICACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN 2024

- El Plan de Formación es aprobado por el Pleno del Consejo.
- La ejecución del Plan de Formación es coordinada por la Secretaría General a través de la Unidad de Investigación y Gestión del Conocimiento, la Subdirección de Personal y Administración, y la Subdirección de Tecnologías de la Información, que se reconocen como gestores de los distintos programas formativos.
- La Secretaría General o IDGC dictará las instrucciones o protocolos necesarios para la ejecución del Plan de Formación 2024 donde se especificarán, para cada actividad formativa que se convoque, entre otros aspectos, perfil de asistentes, procedimiento para la inscripción, etc.
- Los asistentes a las actividades de formación deben cumplimentar los formularios electrónicos preceptivos, así como encuestas anónimas de evaluación de las actividades, y remitir a Biblioteca la documentación de los cursos y congresos en los que participen.
- Las unidades organizativas podrán solicitar actividades formativas que no estén incluidos en el presente Plan, si así lo consideran oportuno y siempre que exista disponibilidad presupuestaria, con la aprobación del superior jerárquico que corresponda en cada caso.
- Las propuestas de cursos para empleados del CSN no previstas en el Plan de Formación y cuyo importe exceda de 3.000 € por persona, se pondrán en conocimiento de la Comisión de Formación previamente a la propuesta de autorización de gasto.
- La Formación es uno de los atributos que forman parte del modelo de evaluación del desempeño asociado a la carrera profesional del CSN, que pondera un 15% en la puntuación final de la valoración de cada trabajador, según la fórmula establecida en el modelo de carrera profesional.

Se recuerda que esta se define en el acuerdo del Pleno como “*el conjunto de actividades que, a través de un **aprendizaje planificado**, tienen por objeto el mantenimiento y la mejora de la competencia profesional*”.

En cuanto a la fórmula de cálculo, se calcula como la ratio que suponen las **horas de formación del Plan de Formación del CSN** que ha realizado sobre las que se le exigen hacer anualmente, una vez revisadas por el superior jerárquico teniendo en cuenta las circunstancias que hayan podido surgir y que hayan podido afectar a las horas exigidas. De ahí la importancia del Plan de formación, como instrumento de planificación y de cálculo, así como de la certificación de las horas de formación realizadas en el marco de la planificación prevista en este Plan de Formación. En este sentido, se considerarán a efectos de carrera las horas asociadas a actividades formativas que estén certificadas.

Los certificados de asistencia o aprovechamiento incluirán, además, el número de horas de formación recibidas y serán expedidos por quien imparta el curso.

En relación con las actividades incluidas en el programa 9, se considerarán a efectos de carrera en la medida en que su asistencia y aprovechamiento quede certificado por el organizador de la conferencia, taller, seminario, jornada, congreso y workshop.

En aquellos casos en los que se autoricen actividades formativas no previstas en este Plan de Formación o cuando se participe en las actividades formativas organizadas por el Instituto Nacional de Administración Pública, estas también se considerarán a efectos de valoración del atributo formación siempre y cuando la persona asistente disponga del correspondiente certificado de asistencia o aprovechamiento que indique el número de horas de formación recibidas.

- La formación impartida por personal del CSN se retribuirá en los casos, cuantía y términos que establezca la Secretaría General. Recibirán la correspondiente certificación aquellas personas que impartan actividades formativas contempladas en el Plan de Formación, haciendo constar en estos certificados la condición de docente.
- La Secretaría General presentará ante el Pleno un informe de seguimiento y evaluación del presente Plan durante el primer trimestre de 2025.

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.1

SEGURIDAD NUCLEAR

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
SN-01	Aplicación de ANSYS en casos prácticos de licenciamiento	DSN	(IMES-4) (SIN/STN-2)	C	6	1	20	120	
SN-02	Aplicaciones del APS en el CSN: categorización de hallazgos, análisis de precursores, IFSM	DSN	(DSN-20) (UNIN-2)	C	22	1	5	110	
SN-03	APS sísmico avanzado	DSN	(DSN-20)	C	20	1	10	200	
SN-04	APS y regulación informada por el riesgo de la NRC	DSN	(DSN-4)	C	4	1	15	60	
SN-05	ASME BPV Code Section III, Division 1: Rules for Construction of Nuclear Facility Components and USNRC Regulations (Virtual Classroom)	DSN	(IMES-2)	C	2	1	32	64	
SN-06	Auditorías internas de los Sistemas de Calidad según la ISO 9001:2015	DSN	(GACA-2)	C	2	1	12	24	
SN-07	Bases de licencia y de diseño	DSN	(DSN-20)	C	20	1	12	240	
SN-08	Calificación ambiental. Curso teórico-práctico	DSN	(GEMA-6) (GACA-2)	C	8	1	24	192	
SN-09	Códigos de geoingeniería	DSN	(CITI-4)	C	4	1	20	80	
SN-10	Conceptos básicos de APS, modelos SPAR-CSN, modelos de CCNN españolas	DSN	(DSN-10) (UNIN-2)	C	12	1	15	180	
SN-11	Criterios de notificación de sucesos en CCNN IS-10	DSN	(DSN-20)	C	20	2	6	120	
SN-12	Curso ACR - HPES/MORT	DSN	(AEON-1)	C	1	1	8	8	
SN-13	Curso básico en fundamentos del fuego, riesgo y extinción de incendios	DSN	(ARIN-2) (INRE-5)	C	7	1	20	140	
SN-14	Curso de evaluación de seguridad a largo plazo en el AGP	DSN	(STN-8) (CITI-3) (IMES-2) (DSN-2)	C	15	1	35	525	
SN-15	Curso de formación en neutrónica aplicada a análisis de criticidad y quemado de combustible	DSN	(ICON-5)	C	5	1	40	200	
SN-16	Curso de materiales (degradación, corrosión)	DSN	(GEMA-3) (IMES-2) (INRE-6) (ATMR-1)	C	12	1	30	360	
SN-17	Curso de modificaciones de diseño en contenedores de almacenamiento en seco de combustible gastado (CG)	DSN	(ARAA- 3) (ATMR-1)	C	4	1	6	24	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.1

SEGURIDAD NUCLEAR

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
SN-18	Curso de normativa contra incendios NFPA	DSN	(ARIN-5)	C	5	3	75	375	
SN-19	Curso de vibraciones y análisis de fallos	DSN	(GEMA-2) (IMES-1)	C	3	1	24	72	
SN-20	Curso del OIEA de transporte de material radiactivo	DSN	(ATMR-3)	C	3	1	15	45	
SN-21	Curso ETFM	DSN	(DSN-30)	C	30	1	10	300	
SN-22	Curso general de ensayos no destructivos	DSN	(GEMA-3) (IMES-2) (ATMR-2)	C	7	1	20	140	
SN-23	Curso SFPE	DSN	(AAPS-1) (ARIN-1)	C	2	1	32	64	
SN-24	Curso sobre Instrucciones de Operación Normal en centrales PWR. Secuencia completa de arranque de la central desde parada para recarga hasta operación al 100 % de potencia. Secuencia completa de parada de la central desde el 100 % de potencia hasta parada para recarga: principales hitos y maniobras.	DSN	(SIN-15)	C	15	1	6	90	
SN-25	Curso sobre Procedimientos de Operación en Emergencia (POE) en centrales PWR: pérdida del refrigerante del reactor. Principales hitos y maniobras de las guías E-0, E-1, ES-1.x y ECA-1.x asociadas. Análisis del accidente LOCA en parada.	DSN	(SIN-15)	C	15	1	12	180	
SN-26	Curso sobre SISC, indicadores y PAC	DSN	(DSN-20)	C	20	1	5	100	
SN-27	Curso sobre Sistemas de Salvaguardias en centrales PWR: Salvaguardias Tecnológicas (general), Inyección de Seguridad, Rociado de la Contención, Agua de Alimentación Auxiliar y Secuenciador IS	DSN	(SIN-15)	C	15	1	12	180	
SN-28	Curso-taller de elaboración de PDTs	DSN	(DSN-8)	C	8	1	6	48	
SN-29	Dedicación de elementos de grado comercial	DSN	(GACA-4)	C	4	1	12	48	
SN-30	Design and Selection of Heat Exchangers	DSN	(INSI-2)	C	2	1	17	34	
SN-31	Diagramas de cableado	DSN	(DSN-15)	C	15	1	10	150	
SN-32	Diseño componentes (ASME III) - Análisis tubería-Fatiga	DSN	(GEMA-2) (IMES-2)	C	4	1	20	80	
SN-33	Diseño estructural y térmico contenedores de CG	DSN	(DSN-15)	C	15	1	5	75	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.1

SEGURIDAD NUCLEAR

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
SN-34	Diseño sísmico e IPEEE	DSN	(INRE-8) (IMES-2)	C	10	1	6	60	
SN-35	Diseño sísmico y estructural ATI	DSN	(DSN-15)	C	15	1	5	75	
SN-36	Engineering Technical Training Module (ETTM) - Instrument Setpoint Determination (ETTM-ISD) v1.0	DSN	(INSI-1)	C	1	1	3	3	
SN-37	Engineering Technical Training Modules (ETTM) - Instrument Uncertainty Determination (ETTM-IUD) Version 2.0	DSN	(INSI-1)	C	1	1	8	8	
SN-38	EPRI Risk Professionals	DSN	(AAPS-1) (MOSI-1)	C	2	1	25	50	
SN-39	Examen escrito. Formulación de preguntas	DSN	(DSN-15)	C	15	1	5	75	
SN-40	External Events Course	DSN	(AAPS-1)	C	1	1	15	15	
SN-41	Fire Protection SDP Training	DSN	(AAPS-1)	C	1	1	15	15	
SN-42	Flujo y transporte de contaminantes en aguas subterráneas (I)	DSN	(CITI-3)	C	3	1	40	120	
SN-43	Formación en planta. Estancia de una semana en central nuclear	DSN	(AEON-2) (ICON-2)	C	4	2	50	200	
SN-44	Fugas de la contención ILRT/LLRT	DSN	(SIN-8)	C	8	1	3	24	
SN-45	Función 3: Personal responsable de tramitar o aceptar envíos de mercancías peligrosas, inicial con radiactivos	DSN	(ATMR-1)	C	1	1	35	35	
SN-46	Fundamentals of Pumps and Valves and Their Selection for Optimum System Performance (Virtual Classroom)	DSN	(INSI-2)	C	2	1	26	52	
SN-47	Gestión de repuestos, obsolescencia y dedicación de componentes	DSN	(GEMA-4) (GACA-4) (IMES-1)	C	9	1	24	216	
SN-48	Herramientas de simulación de incendios	DSN	(AAPS-2) (ARIN-2)	C	4	1	35	140	
SN-49	HRA Calculator	DSN	(AAPS-2) (OFHF-4)	C	6	1	24	144	
SN-50	Human Reliability Assessment (HRA) Course	DSN	(OFHF-2)	C	2	1	28	56	
SN-51	IAEA Training for IRRS Reviewers	DSN	(DSN-4)	C	4	1	30	120	
SN-52	Identificación y categorización de hallazgos de inspección y asignación de componentes transversales del SISC	DSN	(DSN-20)	C	20	2	5	100	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.1

SEGURIDAD NUCLEAR

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
SN-53	Instrumentación en CCNN. Redes eléctricas. Aparamenta eléctrica	DSN	(INRE-14)	C	14	1	30	420	
SN-54	Internal Flooding Probabilistic Safety Assessment of Nuclear Power Plants	DSN	(AAPS-3) (ARIN-2)	C	5	1	12	60	
SN-55	ITC sísmica y planes particularizados	DSN	(DSN-15)	C	15	1	5	75	
SN-56	Jornada de formación interna sobre evaluación de seguridad en parámetros de emplazamiento	DSN	(SIN-12)	C	12	1	5	60	
SN-57	Manejo de Códigos TRACE y RELAP5	DSN	(MOSI-1)	C	1	1	40	40	
SN-58	Metallurgy And Properties Of Zr Alloys For Nuclear Applications	DSN	(ICON-2)	C	2	1	40	80	
SN-59	Modificaciones más relevantes incluidas en la Rev.3 del procedimiento de evaluación del CSN (PG.IV.08)	DSN	(DSN-40)	C	40	2	3	120	
SN-60	NQA-1: 2015/10CFR Part 50 Appendix B Nuclear Quality Assurance Lead Auditors Certification Training	DSN	(GACA-5)	C	5	1	40	200	
SN-61	Nuclear Piping Systems Asme BPV Code, Section III and ASME B31.1: Desing, Integrity-Operability Assesment and Repairs	DSN	(IMES-2)	C	2	1	20	40	
SN-62	Operabilidad y condiciones anómalas	DSN	(DSN-40)	C	40	2	10	400	
SN-63	Operación en el simulador de la Central Nuclear de Trillo	SIN	(DSN-6)	C	6	1	65	390	
SN-64	Procedimientos de operación en emergencia (POE, GGAS y GMDE) de centrales BWR. Módulo específico (tribunales)	DSN	(DSN-20)	C	20	1	10	200	
SN-65	Procedimientos de operación y emergencia en escenarios de incendio en CCNN	DSN	(AAPS-4) (OFHF-2) (DSN-2)	C	8	1	35	280	
SN-66	Pruebas de sistemas de ventilación (ASME N511 y otros)	DSN	(SIN-8)	C	8	1	3	24	
SN-67	Reglamento modal marítimo: Código IMDG	DSN	(ATMR-1)	C	1	1	35	35	
SN-68	Seismic Risk Assessment of Nuclear Power Plants (Probabilistic and Deterministic)	DSN	(AAPS-2) (MOSI-1) (OFHF-1)	C	4	1	20	80	
SN-69	Seminario de factores humanos y organizativos de la seguridad (FHOS)	DSN	(OFHF-2) (INRE-1)	C	3	1	20	60	
SN-70	Seminario interno Análisis de Escenarios DEC-A	DSN	(DSN-15)	C	15	1	6	90	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.1

SEGURIDAD NUCLEAR

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
SN-71	Service Water Heat Exchanger Testing Course	DSN	(INSI-1)	C	1	1	32	32	
SN-72	Simulador gráfico interactivo PWR	DSN	(INRE-6)	C	6	1	15	90	
SN-73	Spent Fuel Academy	DSN	(ARAA-1)	C	1	1	19	19	
SN-74	Systemic Health for Leaders	DSN	(OFHF-1)	C	1	1	32	32	
SN-75	Training Course on Leadership, Management and Culture for Safety	DSN	(GDSN-1) (OFHF-1)	C	2	1	40	80	
					648	82	1.510	9.043	

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.1
----------------	----------------------------------

PRESUPUESTO	148.753,29
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	1.734
TOTAL ALUMNOS	648
CURSOS	75
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	9.043
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	282,85
COSTE DE 1 H./ALUMNO	20,27
COSTE DE 1 H. LECTIVA	105,73

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.2

PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
PR-01	Advanced RESRAD-ONSITE & RESRAD-OFFSITE, RESRAD-BIOTA and RESRAD-RDD	DPR	(AVRA-2) (AEIR-1)	C	3	2	40	120	
PR-02	Air Sampling for Radioactive Materials Online Training Course (parte teórica del genérico)	DPR	(AVRA-3) (ARAN-1)	C	4	1	32	128	8-12 abril. Oak Ridge
PR-03	Calibración de la instrumentación de vigilancia de los efluentes radiactivos líquidos y gaseosos (monitores de radiactividad y aparatos de medición de caudal)	DPR	(AEIR-3) (ARAN-1)	C	4	1	40	160	
PR-04	Caracterización de residuos radiactivos	SRA	(ARBM-1)	C	1	1	40	40	
PR-05	Curso ALARA avanzado	SRO	(APRT-5)	C	5	1	30	150	
PR-06	Curso ArcGIS	SRA	(ARAN-1) (AVRA-3) (AEIR-5)	C	9	1	24	216	
PR-07	Curso de actualización del SISC para CCNN y del sistema de supervisión y seguimiento de Juzbado y Cabril	SRA	(IRIN-1)	C	1	1	20	20	
PR-08	Curso de calibración y verificación de detectores de radiación y contaminación	SRO	(SRO-30) (AVRA-3) (SEP-2)	C	35	1	75	2.625	
PR-09	Curso de gestión de emergencias	SEP	(SEP-2) Asesores consejeros (AS-4)	C	6	1	40	240	
PR-10	Curso de herramientas GIS para el análisis de riesgos	SRA	(AEIR-1)	C	1	1	70	70	
PR-11	Curso internacional sobre ciberseguridad nuclear	SEFI	(SEFI-2)	C	2	1	80	160	
PR-12	Curso online investigación y caracterización de suelos y aguas contaminadas	SRA	(ARAN-5)	C	5	1	40	200	
PR-13	Curso Radiological Emergency Planning: Terrorism, Security and Communication	SEP	(SEP-3)	C	3	1	34	102	
PR-14	Curso regional de capacitaciones sobre la protección física de los materiales y las instalaciones nucleares	SEFI	(SEFI-1)	C	1	1	80	80	
PR-15	Curso teórico-práctico de protección radiológica en una instalación de protonterapia	SRO	(LIFO-1) (INRA-1) (IREM-1) (STPR-1) (IRIN-1)	C	5	1	80	400	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.2

PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
PR-16	Decommissioning & Radiactive Waste Management Summer School	ARBM	(SRA-2)	C	2	1	40	80	
PR-17	Desmantelamiento de instalaciones nucleares	SRA	(AICD -1) (AEIR-1) (ARBM-1) (APRT-1) Asesores consejeros (AS-4)	C	8	1	40	320	
PR-18	Determinación de la contaminación radiactiva por transuránidos	SRA	(AVRA-2)	C	2	1	30	60	
PR-19	Environmental Monitoring Online Training Course (parte teórica del genérico)	DPR	(AVRA-3)	C	3	1	30	90	
PR-20	Formación específica sobre ciclotrones para personal del CSN en las instalaciones de Sincotron Alba	SRO	(LIFO-1) (INRA-3) (IREM-2) (STPR-1) (IRIN-3) (SRO-1)	C	11	1	24	264	
PR-21	Implicaciones radiológicas de sistemas	SRO	(APRT-4)	C	4	1	40	160	
PR-22	International School of Nuclear Law	SRO	(DPR-3)	C	3	1	64	192	
PR-23	International Training Course for Integrated Regulatory Review Service Mission Reviewers	SRO	(DPR-3)	C	3	1	80	240	
PR-24	Introduction to MCNP6	SRO	(IREM-3) (IRIN-5)	C	8	1	80	640	
PR-25	MARSAME Training	DPR	(ARAN-4)	C	4	1	40	160	
PR-26	MARSSIM Training	SRA	(AVRA-2) (AEIR-2)	C	4	1	40	160	
PR-27	MCNP aplicado a instalaciones	SRO	(IREM-5) (IRIN-3)	C	8	1	80	640	
PR-28	NEA International Radiological Protection School (IRPS-2024)	DPR	(DPR-6)	C	6	1	40	240	
PR-29	Operación diaria de la nueva REA	COEM	(COEM-4)	C	4	1	5	20	
PR-30	PHITS tutorial	SRO	(IRIN-2)	C	2	1	31	62	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.2

PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
PR-31	Protección radiológica y tecnología en instalaciones de láseres de petavatio	SRO	(LIFO-1) (INRA-2) (IREM-1) (STPR-1) (IRIN-3)	C	8	1	80	640	
PR-32	Radioquímica de centrales nucleares	SRA	(AVRA-1) (AEIR-5)	C	6	1	30	180	
PR-33	Reglamento sobre instalaciones nucleares y radiactivas, nueva versión	DPR	(DPR-50)	C	50	1	4	200	
PR-34	Requisitos de la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017	SRA	(ARAN-1) (AVRA-3) (AEIR-1)	C	5	1	15	75	
PR-35	SCALE Criticaly Safety and Radiation Shielding	SRO	(SRO-2)	C	2	1	40	80	
PR-36	Site Characterisation in Support of Decommissioning: Planning, Implementation and Evaluation	SRA	(AVRA-1)	C	1	1	40	40	
PR-37	Técnicas instrumentales: ICP-MS	SRA	(ARAN-4)	C	4	1	12	48	
PR-38	Train the Trainers Course on the IAEA School on Nuclear and Radiological Leadership for Safety	SRA/SRO	(DPR-2)	C	2	1	80	160	
PR-39	Trazabilidad metrológica y requisitos de calibración	DPR	(INRA-2) (IREM-1) (IRIN-1)	C	4	1	14	56	
PR-40	Uso de SCALE (interno actividades de APRT)	SRO	(APRT-5)	C	5	1	32	160	
PR-41	VI Curso práctico de calibración de equipos de protección radiológica	DPR	(ARAN-1) (AVRA-1) (INRA-1) (IREM-1) (STPR-1) (IRIN-1)	C	6	1	16	96	
					250	42	1.752	9.774	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.2
PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.2
PRESUPUESTO	75.579,69
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	1.792
TOTAL ALUMNOS	250
CURSOS	41
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	9.774
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	394,27
COSTE DE 1 H./ALUMNO	10,08
COSTE DE 1 H. LECTIVA	55,00

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.3

ÁREAS DE APOYO TRANSVERSALES

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
AP-01	Acciones de socialización y transmisión del conocimiento, incluyendo jornadas divulgativas	IDGC	300	C	300	9	1	300	
AP-02	Código ético del CSN	IDGC	80	C	80	4	1	80	
AP-03	Cultura de seguridad	IDGC	100	C	100	2	2	200	
AP-04	Curso básico de ciencia y tecnología nuclear	IDGC	25	C	25	1	4	100	
AP-05	Descripción, objetivos y estudio de comités: locales, asesor, internos y de enlace	IDGC	8	C	8	1	2	16	
AP-06	Fundamentos de inspección	IDGC	25	C	25	1	20	500	
AP-07	Fundamentos del proceso coercitivo del CSN	IDGC	100	C	100	4	4	400	
AP-08	Gestión de la formación	IDGC	80	C	80	2	2	160	
AP-09	Gestión electrónica de expedientes de inspección	UNIN	20	C	20	2	5	100	
AP-10	Introducción a la organización de eventos y congresos	GTP	24	C	24	1	20	480	
AP-11	Proceso de informes preceptivos del CSN a la Administración	IDGC	80	C	80	4	4	320	
AP-12	Proyectos I+D+i	IDGC	40	C	40	2	2	80	
AP-13	Sistema de gestión del CSN	UPEC	50	C	50	3	10	500	
					932	36	77	3.236	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.3
ÁREAS DE APOYO TRANSVERSALES

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.3
PRESUPUESTO	14.601,69
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	143
TOTAL ALUMNOS	932
CURSOS	13
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	3.236
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	17,72
COSTE DE 1 H./ALUMNO	5,10
COSTE DE 1 H. LECTIVA	115,46

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.4

FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL (SN y PR)

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
FTI-01	Curso básico de tecnología y seguridad nuclear para nuevos funcionarios	IDGC	16	C	16	1	60	960	
FTI-02	Habilidades de comunicación para las actividades de inspección	IDGC	16	C	16	2	20	320	
FTI-03	Módulo específico del programa de prácticas de nuevos funcionarios: prácticas tuteladas en centrales nucleares	IDGC	16	C	16	1	35	560	
FTI-04	Módulo específico del programa de prácticas de nuevos funcionarios: visitas a instalaciones radiactivas	IDGC	16	C	16	1	30	480	
FTI-05	Módulos generales programa de prácticas de nuevos funcionarios	IDGC	16	C	16	1	90	1.440	
					80	6	235	3.760	

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.4
----------------	----------------------------------

PRESUPUESTO	65.000,00
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	255
TOTAL ALUMNOS	80
CURSOS	5
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	3.760
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	763,66
COSTE DE 1 H./ALUMNO	16,25
COSTE DE 1 H. LECTIVA	239,58

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.5

FORMACIÓN DE LA ORE DEL CSN

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
ORE-01	Actuaciones para la medida y cribado de población potencialmente contaminada	GCO	(UAIR-12)	C	12	1	10	120	
ORE-02	Ayudas de cálculo del GAO	GAO	(DSN-12)	C	12	1	4	48	
ORE-03	Comunicaciones mediante sistema SIRDEE	GCO	(UAIR-12)	C	12	1	5	60	
ORE-04	Curso de formación en la ORE a DE y DOE	CTEM	(DE/DOE/JR-14)	C	14	1	5	70	
ORE-05	Curso de formación y perfeccionamiento en emergencias radiológicas de la ENPCE	GCO	(GCO/GIC-4)	C	4	2	66	264	
ORE-06	Curso inicial para pertenencia a grupo de la ORE	GCO	(CSN-20)	C	20	1	10	200	
ORE-07	Curso sobre inundaciones para el GAO	GAO	(GAO-15)	C	15	1	5	75	
ORE-08	Ejercicio práctico de GRA	GRA	(GRA-12)	C	12	1	5	60	
ORE-09	Entrenamiento en acciones del retén del GCO	GCO	(GCO-12)	C	12	1	5	60	
ORE-10	Fenomenología de accidentes severos	GAO	(GAO-15)	C	15	1	5	75	
ORE-11	Funcionamiento del GIC: casos prácticos	GIC	(GIC-12)	C	12	1	5	60	
ORE-12	Funcionamiento del nuevo LOS	GCO	(ORE-50)	C	50	2	3	125	
ORE-13	Funcionamiento y herramientas (IGPS-LOS-AC) del GAO	GAO	(GAO-15)	C	15	1	5	75	
ORE-14	Funciones y equipamiento de la UAIR	GCO	(UAIR-12)	C	12	1	5	60	
ORE-15	Manejo de la instrumentación portátil de la nueva REA	GCO	(GCO/UAIR-12)	C	12	1	5	60	
ORE-16	Manejo del nuevo software de gestión de las nuevas REA	GCO	(GCO/GRA-12)	C	12	1	5	60	
ORE-17	Nueva interfaz web de la RAR	GCO	(GCO/GRA-12)	C	12	1	5	60	
ORE-18	POE-GGAS de CN Cofrentes	GAO	(GAO-15)	C	15	1	5	75	
ORE-19	Procedimientos y herramientas del GRA	GRA	(GRA-12)	C	12	1	10	120	
ORE-20	Proceso de comunicación bajo presión en emergencia	GIC	(GIC-4)	C	4	1	5	20	
ORE-21	Seminario divulgativo sobre la respuesta del CSN a emergencias nucleares y radiológicas	CTEM	(CSN-20)	C	20	1	5	100	
ORE-22	Simulación de respuesta en redes sociales ante una emergencia	GIC	(GIC-4)	C	4	1	5	20	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.5

FORMACIÓN DE LA ORE DEL CSN

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
ORE-23	Sistema de gestión de cuadros de mando en emergencia (SICME)	GCO	(GCO-12)	C	12	1	5	60	
ORE-24	Soporte a emergencias del GINF	GINF	(GINF-6)	C	6	1	5	30	
ORE-25	Toma de decisiones en un escenario de accidente nuclear	GCO	(Jefaturas de retén-10)	C	10	1	5	50	
					336	27	198	2.007	

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 1.5
----------------	----------------------------------

PRESUPUESTO	32.895,09
--------------------	------------------

HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	266
--	------------

TOTAL ALUMNOS	336
----------------------	------------

CURSOS	25
---------------	-----------

TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	2.007
---------------------------------	--------------

PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	50,67
-------------------------------------	--------------

COSTE DE 1 H./ALUMNO	8,48
-----------------------------	-------------

COSTE DE 1 H. LECTIVA	64,00
------------------------------	--------------

PROGRAMA DE FORMACIÓN 02 DESARROLLO DIRECTIVO

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
DD-01	Actualización en comunicación de crisis	GTP	15	C	15	1	10	150	
DD-02	Liderazgo y gestión de equipos I	IDGC	24	C	24	2	10	240	
DD-03	Liderazgo y gestión de equipos II. Delegación	IDGC	20	C	20	2	10	200	
					59	5	30	590	

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 02
----------------	---------------------------------

PRESUPUESTO	8.503,89
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	50
TOTAL ALUMNOS	59
CURSOS	3
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	590
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	132,00
COSTE DE 1 H./ALUMNO	13,20
COSTE DE 1 H. LECTIVA	155,76

PROGRAMA DE FORMACIÓN 03
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
GA-01	Actualización en gestion documental y sistema de archivos	SPA	(ACAG-2)	C	2	1	20	40	
GA-02	APODERA	SPA	(ACAG-4)	C	4	2	20	80	
GA-03	Atención al público	SPA	(ACAG-4)	C	4	2	10	40	
GA-04	Auditorías de sistemas de gestión	UPEC	(UPEC-1)	C	1	1	50	50	
GA-05	Contratación centralizada AUNA	SPA	(ACAG-4)	C	4	1	4	16	
GA-06	Contratación del sector público	IDGC	4	C	15	1	4	60	
GA-07	Curso especializado sobre el IV Convenio colectivo para el personal laboral de la AGE	SPA	(SPA-2)	C	2	1	4	8	
GA-08	Elaboración, análisis y contenido detallado de agendas de pleno	IDGC	4	C	4	1	2	8	
GA-09	Experto en el procedimiento administrativo común de las administraciones públicas	SAJ	(SAJ-1)	C	1	1	60	60	
GA-10	Experto en régimen jurídico de las administraciones públicas	SAJ	(SAJ-1)	C	1	1	50	50	
GA-11	Formación específica en derecho nuclear	SAJ	(SAJ-1)	C	1	1	80	80	
GA-12	GEISER	SPA	(ACAG-2)	C	4	2	20	80	
GA-13	Gestión de no conformidades y acciones correctivas	UPEC	(UPEC-1)	C	1	1	30	30	
GA-14	Gestión de nómina estandar descentralizada (NEDAES) avanzado	SPA	(SPA-2)	C	2	1	25	50	
GA-15	Gestión de nómina estandar descentralizada (NEDAES) básico	SPA	(SPA-2)	C	2	1	25	50	
GA-16	Gestión de nóminas y seguros sociales (avanzado)	SPA	(SPA-2)	C	2	1	25	50	
GA-17	Gestión de nóminas y seguros sociales (práctica de salarios y cotizaciones)	SPA	(SPA-2)	C	2	1	48	96	
GA-18	Gestión de procesos	UPEC	6	C	6	1	120	720	
GA-19	Gestión por procesos. Sistema de indicadores	UPEC	(UPEC-1)	C	1	1	30	30	
GA-20	HABILITA	SPA	(ACAG-4)	C	4	2	20	80	
GA-21	Igualdad de género	GBSG	30	C	30	2	8	240	
GA-22	Lenguaje claro y accesible	GTP	20	C	20	1	10	200	
GA-23	Lenguaje no sexista	GTP	20	C	20	2	8	160	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 03 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
GA-24	Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción: implicaciones al CSN	GBSG	12	C	20	1	4	80	
GA-25	Ley 39/2015 de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas	SPA	(ACAG-4)	C	4	2	20	80	
GA-26	Ley 40/2015 de régimen jurídico del sector público	IDGC	4	C	4	1	10	40	
GA-27	Plataforma de Contratación del Sector Público	SPA	5	C	5	1	15	75	
GA-28	SOROLLA	SPA	5	C	5	1	15	75	
GA-29	Transparencia y acceso a la información pública y a la información ambiental	GBSG	12	C	20	1	4	80	
					191	36	741	2.708	

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 03
----------------	---------------------------------

PRESUPUESTO	26.797,29
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	847
TOTAL ALUMNOS	191
CURSOS	29
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	2.708
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	267,96
COSTE DE 1 H./ALUMNO	18,90
COSTE DE 1 H. LECTIVA	60,43

PROGRAMA DE FORMACIÓN 04 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/Área	Curso/Workshop	Tot.Alumnos/Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
PV-01	Actividad formativa sobre igualdad y violencia en el trabajo	SPA	430	C	430	1	6	2.580	
PV-02	Curso de formación específica sobre riesgo biológico	SPA	80	C	80	1	3	240	
PV-03	Curso de formación específica sobre riesgo químico	SPA	200	C	200	1	3	600	
PV-04	Curso de formación específica sobre trabajos en altura	SPA	50	C	50	1	3	150	
PV-05	Curso de formación específica sobre trabajos en espacios confinados	SPA	100	C	100	1	3	300	
PV-06	Curso de riesgos y medidas preventivas por puestos de trabajo (art. 18 y 19 LPRL)	SPA	230	C	230	3	3	690	
PV-07	Curso nivel básico de prevención de riesgo laborales (capacitación para recurso preventivo)	SPA	40	C	40	10	60	2.400	
PV-08	Formación en emergencias. Formación para Equipos de Alarma y Evacuación	SPA	430	C	430	3	2	860	
PV-09	Primeros auxilios	SPA	430	C	430	1	4	1.720	
PV-10	Protección radiológica para trabajadores expuestos	SPA	86	C	86	1	5	430	
PV-11	Seguridad en la conducción	SPA	40	C	40	4	8	320	
					2.116	27	100	10.290	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 04
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

RESUMEN PROGRAMA DE FORMACIÓN 04	
PRESUPUESTO	32.895,09
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	674
TOTAL ALUMNOS	2.116
CURSOS	11
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	10.290
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	14,50
COSTE DE 1 H./ALUMNO	2,98
COSTE DE 1 H. LECTIVA	45,52

PROGRAMA DE FORMACIÓN 05

INFORMÁTICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
IG-01	Access nivel avanzado	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-02	Access nivel básico	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-03	Administración avanzada de Linux Enterprise	SICO	(SICO-2)	C	2	1	20	40	
IG-04	Administración avanzada de Windows 10	SICO	(SICO-2)	C	2	1	15	30	
IG-05	Administración de seguridad de red (Palo Alto)	SICO	(SICO-1)	C	1	1	20	20	
IG-06	Administración de sistemas y de gestión de red (Fortinet)	SICO	(SICO-2)	C	2	1	20	40	
IG-07	Administración de Sophos	SICO	(SICO-3)	C	3	1	15	45	
IG-08	Administración VNWare v6	SICO	(SICO-2)	C	2	1	20	40	
IG-09	Centro de Administración de Microsoft 365	SICO	(SICO-4)	C	4	1	20	80	
IG-10	Concienciación en la Seguridad de la Información. La ciberseguridad nuclear en el contexto de la seguridad nacional: aspectos jurídicos	STI	350	C	350	1	30	10.500	
IG-11	Curso de frameworks para desarrollo de aplicaciones (Angular Avanzado)	DESA	(DESA-1)	C	1	1	20	20	
IG-12	Curso de frameworks para desarrollo de aplicaciones (microservicios REST)	DESA	(DESA-1)	C	1	1	20	20	
IG-13	Curso de frameworks para desarrollo de aplicaciones (Vue)	DESA	(DESA-2)	C	2	1	20	40	
IG-14	Excel nivel avanzado	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-15	Excel nivel básico	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-16	Excel nivel intermedio	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-17	Formación en Inteligencia Artificial	DESA	(DESA-6)	C	6	1	20	120	
IG-18	Formación en Oracle	SICO	(SICO-2)	C	2	1	15	30	
IG-19	Generador listados Oracle	STI	15	C	15	1	15	225	
IG-20	Gráficos en Excel avanzado	STI	15	C	15	1	15	225	
IG-21	Herramientas colaborativas	SICO	10	C	10	3	5	50	
IG-22	Herramientas de Gestión de Proyectos y Metodologías Ágiles	DESA	(DESA-1)	C	1	1	20	20	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 05 INFORMÁTICA

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
IG-23	Implantación de firma electrónica en el CSN	DESA	20	C	20	1	12	240	
IG-24	Interfaz de programación para redes sociales	DESA	(DESA-1)	C	1	1	20	20	
IG-25	IONIC-5	STI	1	C	1	1	25	25	
IG-26	Kofax Power PDF Advanced	STI	30	C	30	1	10	300	
IG-27	Máster en Gobierno, Riesgo y Cumplimiento de la Ciberseguridad	STI	1	C	1	1	1.500	1.500	
IG-28	Microsoft Exchange en la nube	SICO	(SICO-2)	C	2	1	20	40	
IG-29	Microsoft PowerPoint	STI	15	C	15	1	15	225	
IG-30	Microsoft Word nivel avanzado	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-31	Microsoft Word nivel medio	STI	15	C	15	1	20	300	
IG-32	Nuevas herramientas corporativas	DESA	20	C	20	1	5	100	
IG-33	Outlook	STI	15	C	15	1	15	225	
IG-34	Programas de colaboración y Videoconferencia (Teams, Zoom, etc.)	SICO	15	C	15	1	15	225	
IG-35	Python: frameworks de desarrollo y firma para aplicaciones móviles Android e iOS	DESA	(DESA-2)	C	2	1	20	40	
IG-36	Redes sociales	STI	15	C	15	1	15	225	
IG-37	Uso y acceso a la aplicación INUC v2	DESA	40	C	40	1	4	160	
					701	39	2.126	16.970	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 05
INFORMÁTICA

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 05
PRESUPUESTO	32.895,09
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	2.136
TOTAL ALUMNOS	701
CURSOS	37
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	16.970
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	29,08
COSTE DE 1 H./ALUMNO	1,20
COSTE DE 1 H. LECTIVA	9,54

PROGRAMA DE FORMACIÓN 06

IDIOMAS

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
IDM-01	Árabe	GTP	(GTP-2)	C	2	1	30	60	
IDM-02	Idiomas generales grupales on line	IDGC	78	C	70	1	78	5.460	
IDM-03	Idiomas para inspectores residentes, personal destinado en el extranjero, inspectores de SRO, RREE y Salem	IDGC	17	C	17	1	78	1.326	
IDM-04	Idiomas para personal directivo on line	IDGC	34	C	34	1	26	884	
IDM-05	Inglés general individual on line	IDGC	60	C	60	1	20	1.200	
IDM-06	Inglés para altos cargos presencial	IDGC	8	C	8	1	24	192	
IDM-07	Inmersión lingüística en inglés (en España)	IDGC	25	C	25	1	80	2.000	
					216	7	336	11.122	

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 06
----------------	---------------------------------

PRESUPUESTO	142.655,49
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	336
TOTAL ALUMNOS	216
CURSOS	7
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	11.122
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	830,92
COSTE DE 1 H./ALUMNO	16,14
COSTE DE 1 H. LECTIVA	534,16

PROGRAMA DE FORMACIÓN 07

HABILIDADES

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
HB-01	Analítica web y rrss	GTP	(GTP-5)	C	5	1	6	30	
HB-02	BIM, Revit Architecture	SPA	(ACAG-2)	C	2	1	66	132	
HB-03	Corrección de estilo	GTP	(GTP-1)	C	1	1	24	24	
HB-04	Curso sobre elaboración de mapas de conocimiento	IDGC	11	C	11	1	8	88	
HB-05	Edición de vídeo	GTP	(GTP-5)	C	5	1	8	40	
HB-06	Edición y generación de infografías	GTP	(GTP-5)	C	5	1	8	40	
HB-07	Gestión del tiempo, toma de decisiones, priorización de actividades y productividad personal	IDGC	80	C	80	4	4	320	
HB-08	Habilidades de comunicación y escucha	GTP	(GTP-10)	C	10	1	8	80	
HB-09	IA aplicada a la creación de recursos gráficos y contenidos	GTP	20	C	20	1	6	120	
HB-10	Introducción a la gestión integral del proyecto BIM	SPA	(ACAG-1)	C	1	1	50	50	
HB-11	Mantenimiento de instalaciones de climatización (CU230-P)	SPA	(ACAG-3)	C	3	1	25	75	
HB-12	Mindfulness para el autocuidado y la reducción de estrés	GTP	16	C	16	1	12	192	
HB-13	Presentaciones eficaces	IDGC	60	C	60	4	8	480	
HB-14	Redacción de documentos e informes técnicos	IDGC	20	C	20	1	10	200	
HB-15	Sistemas de caudal variable de refrigerante-VRV (CU175-P)	SPA	(ACAG-3)	C	3	1	25	75	
HB-16	Superación positiva de situaciones críticas (resiliencia)	IDGC	80	C	80	4	8	640	
					322	25	276	2.586	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 07
HABILIDADES

RESUMEN	PROGRAMA DE FORMACIÓN 07
PRESUPUESTO	14.601,69
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	336
TOTAL ALUMNOS	322
CURSOS	16
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	2.586
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	75,02
COSTE DE 1 H./ALUMNO	9,34
COSTE DE 1 H. LECTIVA	71,89

PROGRAMA DE FORMACIÓN 09

CONFERENCIAS, TALLERES, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS Y WORKSHOP

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
WS-01	7ª International Conference On Geological Repositories (ICGR)	DSN	(ARAA-1)	W	1	1	20	20	
WS-02	Best Estimate Plus Uncertainty International Conference (BEPU 2024)	DSN	(ICON-1)	W	1	1	40	40	
WS-03	Conferencia de simuladores de alcance total para formación de operadores	DSN	(INSI-1)	W	1	1	32	32	
WS-04	ENA NORM Workshop	SRA	(ARAN-2)	W	2	1	20	40	15-17 Mayo, 2024
WS-05	EURADOS Annual Meeting 2024	SRA	(ARAN-2) (SRO-2)	W	4	1	30	120	8-11 abril, Oxford
WS-06	European Radiation Protection Week (ERPW)	DPR	(DPR-2)	W	2	1	40	80	
WS-07	Final Safety Analysis Report - NRC	DSN	(CINU-2)	W	2	1	40	80	
WS-08	ICNWM 2024: 18. International Conference on Nuclear Waste Management	SRA	(AICD-2) (ARBM-2)	W	4	2	20	80	May 02-03, 2024 in Amsterdam, Netherlands July 29-30, Zurich, Swidzerland
WS-09	International Conference on Decommissioning Challenges: Role and Importance of Innovations	SRA	(AICD-1)	W	1	1	24	24	
WS-10	International Intercomparison Exercise on Natural Radiation Measurements Under Field Conditions	SRA	(ARAN-3)	W	3	1	40	120	20-24 May, Saelices el Chico, Salamanca
WS-11	International Topical Meeting on Probabilistic Safety Assessment and Analysis	DSN	(MOSI-2) (AAPS-1)	W	3	1	40	120	
WS-12	IRPA 2024	SRO	(DPR-4)	W	4	1	40	160	
WS-13	ISOE International Symposium	SRO	(SRO-2)	W	2	1	24	48	
WS-14	Jornada anual sobre protección radiológica	DPR	(LIFO-1) (INRA-1) (IREM-1) (STPR-1) (IRIN-1) (APRT-1)	W	6	1	8	48	
WS-15	Jornadas sobre residuos radiactivos en instalaciones radiactivas	SRO	(IREM-1) (IRIN-1) (STPR-1)	W	3	1	40	120	
WS-16	NEA EGAP Workshop Remembering the Past in the Future: Building Awareness of Radiactive Waste Repositories Together	SRA	(AICD-1)	W	1	1	24	24	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 09**CONFERENCIAS, TALLERES, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS Y WORKSHOP**

Ref. Curso	Descripción Curso	Unidad Proponente	Asistentes/ Área	Curso/ Workshop	Tot.Alumnos/ Curso	Nº Ediciones	Horas lectivas Edición	Tot. Horas Curso	Comentario
WS-17	Novedades y tendencias en el sistema de protección radiológica de la ICRP	SRO	(DPR-20)	W	20	1	96	1.920	
WS-18	Nuclear Decommissioning & Waste Management Summit	SRA	(ARBM-1) (AICD-1)	W	2	1	24	48	
WS-19	Power Plants Simulation Conference 2024	DSN	(INSI-1)	W	1	1	35	35	
WS-20	Radiation Protection Dosimetry and Accreditation of IMS: Secrets & Solutions	SRO	(STPR-2)	W	2	1	80	160	3-7-24 junio. Poland
WS-21	Reunión anual de la SNE	IDGC	(IDGC-3)	W	3	1	30	90	
WS-22	Safety Case Symposium 2024: Moving towards the construction of a safe DGR - Getting real	DSN	(ARAA-2)	W	2	1	12	24	
WS-23	SATIF 16 WS on Shielding Aspects of Accelerators, Targets and Irradiation Facilities	SRO	(SRO- 2)	W	2	1	32	64	
WS-24	Seminarios de actualización sobre nuevas tecnologías o procedimientos con radiaciones en medicina	SRO	(IREM-2)	W	2	3	8	16	
WS-25	Spent Fuel Academy	DSN	(ARAA-1)	W	1	1	19	19	
WS-26	8th Workshop on the Safety of the Extended Dry Storage of Spent Nuclear Fuel	DSN	(ICON-1)	W	1	1	25	25	
WS-27	Used Fuel Management Conference	DSN	(ICON-1) (ARAA-1)	W	2	1	32	64	
WS-28	WPTES Workshop on Innovations for Characterisation and Decommissioning	SRA	(AICD-2)	W	2	1	24	48	
WS-29	14th International Topical Meeting on Nuclear Reactor Thermal-Hydraulics, Operation and Safety (NUTHOS-14)	DSN	(ICON-1)	W	1	1	32	32	
					81	32	931	3.701	

PROGRAMA DE FORMACIÓN 09
CONFERENCIAS, TALLERES, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS Y WORKSHOP

RESUMEN PROGRAMA DE FORMACIÓN 09	
PRESUPUESTO	14.601,70
HORAS LECTIVAS (de todas las ediciones)	967
TOTAL ALUMNOS	81
CURSOS	29
TOTAL HORAS DE FORMACIÓN	3.701
PRESUPUESTO MEDIO POR ALUMNO	236,47
COSTE DE 1 H./ALUMNO	5,18
COSTE DE 1 H. LECTIVA	19,81

RESUMEN PLAN DE FORMACIÓN 2024

03/04/24

Plan Anual de Formación 2024

	PRESUPUESTO	CURSOS	HORAS LECTIVAS	TOTAL ALUMNOS	TOTAL HORAS FORMACIÓN
PROGRAMA 1.1. SEGURIDAD NUCLEAR	148.753,29	75	1.734	648	9.043
PROGRAMA 1.2. PROTECCIÓN RADIOLÓGICA	75.579,69	41	1.792	250	9.774
PROGRAMA 1.3. ÁREAS DE APOYO TRANSVERSALES	14.601,69	13	143	932	3.236
PROGRAMA 1.4. FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL (SN y PR)	65.000,00	5	255	80	3.760
PROGRAMA 1.5. FORMACIÓN DE LA ORE DEL CSN	32.895,09	25	266	336	2.007
PROGRAMA 2. DESARROLLO DIRECTIVO	8.503,89	3	50	59	590
PROGRAMA 3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA	26.797,29	29	847	191	2.708
PROGRAMA 4. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	32.895,09	11	674	2.116	10.290
PROGRAMA 5. INFORMÁTICA	32.895,09	37	2.136	701	16.970
PROGRAMA 6. IDIOMAS	142.655,49	7	336	216	11.122
PROGRAMA 7. HABILIDADES	14.601,69	16	336	322	2.586
PROGRAMA 9. CONFERENCIAS, TALLERES, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS Y WORKSHOP	14.601,70	29	967	81	3.701
	609.780,00	291	9.536	5.932	75.787

RESUMEN PLAN DE FORMACIÓN 2024

03/04/24

Plan Anual de Formación 2024

Nº de Empleados/as	429
Jornada laboral (h)	1.760,00

Nº medio de horas de Formación por empleado/a sobre plantilla	176,66
---	--------

% de horas de Formación por empleado/a sobre jornada laboral	10,04
--	-------

Coste medio por empleado/a	1.421,40
----------------------------	----------